



АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
КОМИТЕТ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 26.06.2025 № 1-5-344/2025

О государственном автономном учреждении дополнительного образования Ленинградской области «Спортивная школа по биатлону и лыжным гонкам»

На основании пункта 5.1. Положения о комитете по физической культуре и спорту Ленинградской области, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 16 января 2014 года № 4 и во исполнение пункта 6.1 распоряжения правительства Ленинградской области от 10 июня 2025 года № 331-р «О создании государственного автономного учреждения дополнительного образования Ленинградской области «Спортивная школа по биатлону и лыжным гонкам»:

1. Утвердить устав государственного автономного учреждения дополнительного образования Ленинградской области «Спортивная школа по биатлону и лыжным гонкам» (далее – Устав) согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения остается за председателем комитета.

**Первый заместитель
председателя комитета**

Д.М. Шестаков

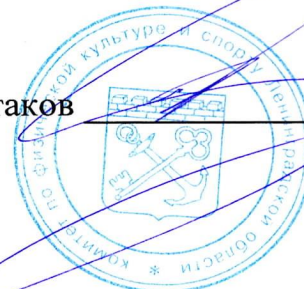
УТВЕРЖДЕН

распоряжением комитета по
физической культуре и спорту
Ленинградской области

от 26.06.2025 № 1-5-344/2025

Первый заместитель председателя
комитета

Д.М. Шестаков



Устав

государственного автономного учреждения дополнительного образования
Ленинградской области «Спортивная школа по биатлону и лыжным гонкам»

2025 год

1. Общие положения

1.1. Настоящий Устав регламентирует деятельность государственного автономного учреждения дополнительного образования Ленинградской области «Спортивная школа по биатлону и лыжным гонкам» (далее - Учреждение) созданного в соответствии с распоряжением Правительства Ленинградской области от 10 июня 2025 № 331-р «О создании государственного автономного учреждения дополнительного образования Ленинградской области «Спортивная школа по биатлону и лыжным гонкам».

1.2. Наименование Учреждения:

Полное наименование - Государственное автономное учреждение дополнительного образования Ленинградской области «Спортивная школа по лыжным гонкам и биатлону»;

Сокращенное наименование Учреждения – ГАУ ДО ЛО «СШБЛГ».

1.3. Место нахождения Учреждения и почтовый адрес: 188664, Ленинградская область, Всеволожский район, Токсовское городское поселение, г.п. Токсово, ул. Спортивная д. 6 к. 46.

1.4. Собственником имущества и учредителем Учреждения является Ленинградская область. Полномочия собственника имущества Учреждения осуществляет Правительство Ленинградской области (далее - Собственник).

Функции и полномочия собственника осуществляет комитет по физической культуре и спорту Ленинградской области (далее - Учредитель).

1.5. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов исполнительной власти Ленинградской области в сфере физической культуры и спорта, а также в иных сферах, установленных законодательством Российской Федерации.

1.6. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о государственной регистрации юридических лиц, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный и иные счета, печать со своим наименованием и наименованием Учредителя, бланки и штампы.

1.7. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные личные неимущественные права, исполняет обязанности, выступает в качестве истца и ответчика в суде Арбитражном суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Учредителем или

приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

1.9. Собственник имущества Учреждения несет субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения в случаях, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

1.10. Учреждение в установленном порядке вправе открывать счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета соответственно в Управлении Федерального казначейства по Ленинградской области, финансовых органах Ленинградской области.

1.11. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации, областными законами и иными правовыми актами Ленинградской области, а также настоящим Уставом.

1.12. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.13. Учреждение создается на неограниченный срок.

2. Основные цели, предмет, и виды деятельности Учреждения

2.1. Основными целями создания Учреждения являются обеспечение подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд путем осуществления спортивной подготовки на учебно-тренировочном этапе (этапе спортивной специализации), этапе совершенствования спортивного мастерства и этапе высшего спортивного мастерства.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки на учебно-тренировочном этапе (этапе спортивной специализации), этапе совершенствования спортивного мастерства, этапе высшего спортивного мастерства направленная на достижение целей создания Учреждения.

2.3. Для достижения основных целей Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. Обеспечение целенаправленной подготовки спортивного резерва по видам спорта, включенным во Всероссийский реестр видов спорта.

2.3.2. Организация и проведение учебно-тренировочных мероприятий (в том числе учебно-тренировочных сборов) на территории Ленинградской области на основе разработанных в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

2.3.3. Организация и проведение на территории Ленинградской области официальных спортивных мероприятий.

2.3.4. Финансовое обеспечение, материально-техническое обеспечение лиц, проходящих спортивную подготовку, в том числе обеспечение питания и проживания, обеспечение спортивной экипировкой, оборудованием и спортивным

инвентарем, необходимыми для прохождения спортивной подготовки, проезда к месту проведения учебно-тренировочных мероприятий (в том числе учебно-тренировочных сборов) и спортивных мероприятий и обратно, проживания и питания в период проведения учебно-тренировочных мероприятий (в том числе учебно-тренировочных сборов) и спортивных мероприятий, а также в период следования к месту проведения учебно-тренировочных мероприятий (в том числе учебно-тренировочных сборов) и спортивных мероприятий и обратно.

2.3.5. Обеспечение участия спортсменов Учреждения в официальных спортивных мероприятиях.

2.3.6. Разработка и реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта.

2.3.7. Составление индивидуальных планов спортивной подготовки спортсменов, находящихся на этапах совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства.

2.3.8. Организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения, в том числе по биатлону, лыжным гонкам.

2.3.9. Организация мероприятий по научно-методическому обеспечению спортивного резерва по биатлону и лыжным гонкам.

2.3.10. Организация мероприятий по антидопинговому обеспечению спортивного резерва спортивных сборных команд Ленинградской области по биатлону, лыжным гонкам.

2.4. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям, а именно:

- реализация программ подготовки спортивного резерва по биатлону и лыжным гонкам;

- реализация общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта;

- оказание физкультурно-оздоровительных услуг;

- организация и проведение мероприятий, направленных на повышение квалификации и профессиональной подготовки в сфере физической культуры и спорта тренеров, специалистов, работающих со спортсменами всех возрастных категорий, контролеров-распорядителей, судей и волонтеров;

- организация индивидуального отбора спортивно одаренных детей, в том числе в отношении детей-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- организация и проведение физкультурных, зрелищных и иных мероприятий;

- осуществление деятельности в области физической культуры и спорта;

- осуществление издательской деятельности;

- осуществление деятельности в области фотографии, видеосъемки;

оказание методической, информационной и консультационной помощи по биатлону и лыжным гонкам;

осуществление деятельности по организации занятий физической культурой и спортом (групповые или индивидуальные) по биатлону и лыжным гонкам, включая занятия в спортивных лагерях;

оказание услуг по организации проживания, питания, транспортного обеспечения, предоставления медицинских услуг участникам спортивных мероприятий;

организация и проведение научно-практических конференций, совещаний, семинаров, практикумов по проблематике подготовки спортивного резерва по биатлону и лыжным гонкам;

оказание услуг по проведению презентаций, праздников, фестивалей физкультурной и оздоровительной направленности по лыжным гонкам и биатлону
медицинская деятельность;

предоставление в аренду по согласованию с Учредителем недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления;

обеспечение содержания и эксплуатации спортивных сооружений, объектов недвижимости, инженерного оборудования, коммуникационных сетей и иного движимого и недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов

осуществление взаимодействия с федеральными, региональными и местными учреждениями и организациями, включая некоммерческие организации, деятельность которых согласуется с целями и задачами Учреждения;

осуществление функции заказчика при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд Учреждения;

пропаганда физической культуры и спорта и здорового образа жизни.

2.5. В соответствии с законодательством Российской Федерации Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует им.

Доходы, полученные от такой деятельности и приобретенное в счет этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.6. Учреждение вправе осуществлять деятельность, на занятие которой требуется получение лицензии, прохождение аккредитации и(или) аттестации, только на основании полученной в установленном порядке лицензии и(или) иных разрешительных документов. Перечень указанных видов деятельности определяется действующим законодательством. Право Учреждения на осуществление такой деятельности возникает с момента получения Учреждением соответствующего документа.

3. Управление Учреждением

3.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.2. К компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

- 1) утверждение Устава Учреждения, а также внесение изменений в Устав Учреждения;
- 2) формирование и утверждение государственного задания для Учреждения в соответствии с основными видами деятельности Учреждения;
- 3) определение перечня мероприятий, направленных на развитие Учреждения;
- 4) рассмотрение и одобрение предложений директора Учреждения о создании или ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств;
- 4) реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа;
- 5) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- 6) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- 7) назначение директора Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним, если для организаций соответствующей сферы деятельности федеральными законами не предусмотрен иной порядок назначения директора и прекращения трудового договора с ним;
- 8) представление на рассмотрение наблюдательного совета Учреждения предложений:
 - о внесении изменений в Устав Учреждения;
 - о создании или ликвидации филиалов Учреждения, об открытии или о закрытии его представительств;
 - о реорганизации или ликвидации Учреждения, а также изменении его типа, об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
 - об изъятии имущества, закрепленного за автономным учреждением на праве оперативного управления;
- 9) определение видов особо ценного движимого имущества Учреждения;
- 10) на основании видов особо ценного движимого имущества Учреждения принятие решения об отнесении имущества Учреждения к особо ценному движимому имуществу и об исключении из состава, особо ценного движимого имущества объектов, закрепленных за Учреждением, которые перестают относиться к видам особо ценного движимого имущества;
- 11) дача согласия по согласованию с Собственником на распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за Учреждением или приобретенными за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества;

12) дача согласия по согласованию с Собственником на внесение Учреждением денежных средств и иного имущества в уставный (складочный капитал) других юридических лиц или передачу указанного имущества иным способом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;

13) представление в установленном порядке предложения о создании Учреждения путем изменения типа, существующего государственного автономного учреждения;

14) рассмотрение и одобрение предложений директора Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если в соответствии с законом для совершения таких сделок требуется согласие учредителя Учреждения;

15) принятие решение по согласованию с Собственником об одобрении сделки с имуществом Учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность, есть лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют большинство в наблюдательном совете Учреждения;

16) назначение членов наблюдательного совета Учреждения или досрочное прекращение их полномочий;

17) определение средства массовой информации, в котором Учреждение ежегодно обязано публиковать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества;

18) осуществление контроля за деятельностью Учреждения, сбор и обобщение отчетности.

3.3. Органами Учреждения являются наблюдательный совет Учреждения (далее - Наблюдательный совет), директор Учреждения, а также иные предусмотренные законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения органы (общее собрание (конференция) работников Учреждения, ученый совет и др.).

3.4. Наблюдательный совет создается в составе шести членов.

Решение о назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем Учреждения. Решение о назначении представителя работников Учреждения членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается большинством голосов от числа голосов, присутствующих на общем собрании трудового коллектива Учреждения.

3.5. В состав Наблюдательного совета могут входить:

представители учредителя Учреждения – один человек;

представитель Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом - один человек;

представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере физической культуры и спорта - два человека (по согласованию);

представители работников Учреждения – два человека.

3.6. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет пять лет.

3.7. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

3.8. Членами Наблюдательного совета не могут быть:
директор Учреждения и его заместители;
лица, имеющие неснятую и непогашенную судимость.

3.9. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации расходов, документально подтвержденных и непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

3.10. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

по просьбе члена Наблюдательного совета;

в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течении четырех месяцев.

в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

3.11. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем органа исполнительной власти Ленинградской области и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений, а также могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа.

3.12. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

3.13. Председатель наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного Совета.

Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать председателя Наблюдательного совета.

3.14. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

3.15. Секретарь Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

3.16. Секретарь Наблюдательного совета осуществляет подготовку материалов к заседаниям Наблюдательного совета, оформляет протокол заседания, а также осуществляет рассылку извещений о времени и месте проведения заседания Наблюдательного совета.

3.17. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам Учреждения.

3.18. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов директор Учреждения обязан в двухнедельный срок представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

3.19. К компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение:

1) предложений учредителя или директора Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения;

2) предложений Учредителя или директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств;

3) предложений Учредителя или директора Учреждения о реорганизации Учреждения или его ликвидации;

4) предложений Учредителя или директора Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

5) предложений директора Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника.

6) проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

7) по представлению директора Учреждения проектов отчета о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;

8) предложений директора Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложений директора Учреждения о совершении крупных сделок;

10) предложений директора Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложений директора Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

3.20. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам Учреждения.

3.21. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Для решения процедурных вопросов проведения

заседаний, определения порядка голосования и решения иных вопросов. Наблюдательный совет на первом заседании утверждает регламент, положения которого не могут противоречить действующему законодательству и настоящему Уставу.

3.22. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена наблюдательного совета или директора Учреждения.

3.23. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать директор Учреждения без права решающего голоса. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

3.24. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены наблюдательского совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

3.25. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений Наблюдательным советом путём проведения заочного голосования.

3.26. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

3.27. Первое заседание Наблюдательного совета после государственной регистрации Учреждения, а также первое заседание нового состава Наблюдательного состава созывается в трехдневный срок, после его формирования по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

3.28. Учреждение возглавляет Директор, к компетенции которого относятся вопросы осуществления, текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных настоящим Уставом к компетенции Учредителя и Наблюдательного совета.

С Директором Учреждения заключается срочный трудовой договор на срок не более 5 лет.

3.29. Директор Учреждения:

- 1) осуществляет деятельность на основании заключенного с Учредителем трудового договора;
- 2) осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен в своей деятельности Учредителю и Наблюдательному совету;

3) без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его интересы и совершает сделки от его имени, утверждает штатное расписание Учреждения, план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

4) при приёме поступающих в Учреждение лиц, обеспечивает соблюдение прав поступающих, прав законных представителей несовершеннолетних поступающих, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей поступающих;

5) распределяет обязанности между своими заместителями, делегируя им часть своих полномочий;

6) назначает и освобождает от должностей руководителей структурных подразделений и других работников Учреждения путем издания соответствующих приказов;

7) осуществляет в пределах своей компетенции поощрение работников Учреждения и привлечение их к дисциплинарной ответственности.

3.30. Компетенция заместителей директора Учреждения устанавливается директором Учреждения.

3.31. Взаимоотношения работников и директора Учреждения, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством Российской Федерации о труде и коллективным договором.

3.32. Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией Учреждения и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке разрешения коллективных трудовых споров.

4. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

4.1. Имущество Учреждения закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления в установленном законодательством порядке.

Собственником имущества Учреждения является Ленинградская область.

4.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением уставных задач, предоставляется Учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.3. Учреждение использует закрепленное за учреждением имущество в соответствии с его назначением, уставными целями деятельности и решениями Собственника в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Ленинградской области.

4.4. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним Учредителем или приобретенными Учреждением за счёт средств,

выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно.

4.5. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;
- средства областного бюджета Ленинградской области, полученные Учреждением в виде субсидий;
- средства от оказания платных услуг;
- средства спонсоров, добровольные взносы и пожертвования;
- иные не запрещенные действующим законодательством источники.

4.6. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются для достижения целей, ради которых создано Учреждение. Собственник имущества Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

4.7. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету в установленном порядке.

4.8. Учреждение вправе вносить денежные средства и иное имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника только с согласия Учредителя.

4.9. Учреждение ежегодно представляет Учредителю расчет предполагаемых расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития Учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

4.10. В случае сдачи в аренду, с согласия Учредителя, недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, финансовое обеспечение содержания имущества Учредителем не осуществляется.

4.11. Учреждение представляет отчетность Учредителю о выполнении государственного задания в соответствии с периодичностью, структурой и содержанием отчетов, определенных Учредителем при формировании государственного задания.

4.12. Государственное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными его учредительными документами основными видами деятельности утверждает Учредитель.

4.13. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из регионального бюджета.

4.14. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

4.15. Учреждение самостоятельно определяет направления и порядок использования своих средств, в том числе их долю, направляемую на оплату труда и материальное стимулирование работников Учреждения, если порядком предоставления средств не установлено иное.

4.16. Учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.17. Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом Учреждения.

5. Права и обязанности Учреждения

5.1. Учреждение строит свои взаимоотношения с другими организациями, гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, контрактов.

5.2. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

1) по согласованию с Учредителем создавать филиалы, представительства и ликвидировать их;

2) утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;

3) заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Учреждения;

4) взаимодействовать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного управления, юридическими и физическими лицами;

б) самостоятельно планировать свою деятельность и определять перспективы развития Учреждения;

7) осуществлять в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, международное сотрудничество и вести внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации;

8) разрабатывать и утверждать программы подготовки спортивного резерва, принимать локальные нормативные акты, связанные с процессом подготовки спортивного резерва, разрабатывать и утверждать индивидуальные планы подготовки спортсменов;

9) осуществлять отбор лиц для прохождения ими программ подготовки спортивного резерва;

10) приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у Учреждения финансовых ресурсов;

11) определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размер премирования, структуру и штатное расписание Учреждения;

12) устанавливать для работников Учреждения дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

13) получать добровольные имущественные взносы и пожертвования, спонсорские отчисления от юридических и физических лиц;

14) осуществлять закупку товаров, работ и услуг для обеспечения деятельности Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

15) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.3. Учреждение свободно в выборе предмета и содержание сделок, любых форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат Российской Федерации и настоящему Уставу.

5.4. Учреждение имеет право привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров.

5.5. Учреждение не вправе:

1) использовать средства, полученные от сделок с имуществом (арендную плату, дивиденды по акциям, средства от продажи имущества), а также амортизационные отчисления на цели потребления, в том числе на оплату труда работников Учреждения, социальное развитие, выплату вознаграждения директору Учреждения;

2) отказаться от выполнения государственного задания Учредителя.

6. Реорганизация и ликвидация Учреждения

6.1. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ленинградской области:

по решению правительства Ленинградской области,
по решению суда.

6.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме:

слияния двух или нескольких Учреждений;
присоединение к Учреждению одного учреждения или нескольких Учреждений соответствующей формы собственности;
разделения Учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
выделения из Учреждения одного учреждения или нескольких Учреждений соответствующей формы собственности.

6.3. Учреждения могут быть реорганизованы в форме слияния или присоединения, если все реорганизуемые учреждения созданы на базе имущества одного собственника – Ленинградской области.

6.4. Учреждение может быть реорганизовано, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан в социально-культурной сфере, в том числе прав граждан на получение бесплатной медицинской помощи и бесплатного образования или права на участие в культурной жизни.

6.5. Деятельность Учреждения прекращается на основании распоряжения Правительства Ленинградской области или по решению суда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ликвидация Учреждения влечет прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

6.7. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

6.8. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну Ленинградской области.

6.9. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение – прекратившим свою деятельность после внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

7.10. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

Изменения к настоящему Уставу утверждаются Учредителем и подлежат регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Прокофьева Наталья Владимировна

От: Семенова Марина Георгиевна
Отправлено: 25 июня 2025 г. 17:34
Кому: Прокофьева Наталья Владимировна
Тема: RE: на согласование устав школы по биатлоны и лыжным гонкам

Согласовано, замечаний нет

С уважением,
Семенова Марина Георгиевна,
главный специалист ОФПБУиО
комитета по физической культуре и спорту
Ленинградской области
тел. 539-40-39, вн.4506

From: Прокофьева Наталья Владимировна
Sent: Wednesday, June 25, 2025 5:19 PM
To: Семенова Марина Георгиевна; Егорова Лариса Валентиновна
Subject: на согласование устав школы по биатлоны и лыжным гонкам

*С уважением,
главный специалист - юрисконсульт
Комитета по физической культуре и
спорту Ленинградской области
Прокофьева Наталья Владимировна, тел.: 4513*